

ADESIONE AL PIANO PROVINCIALE E ALLE ATTIVITA' COORDINATE E CONGIUNTE
(1.da inviare alla Regione entro il 15/5/2020;
2.da unire in coda al Piano provinciale 2020 riferito a SCU e SCR)

Il sottoscritto Alberto Greco, nato a [REDACTED] il [REDACTED] in qualità di responsabile legale dell'Ente Unione Comuni Modenesi Area Nord accreditato nell'albo universale con codice SU00205 come:

- Ente di servizio civile; **oppure**
 Ente di accoglienza, in quanto legato da vincoli associativi; consortili; federativi;
 canonico pastorali; in accordo di partenariato con l'Ente

DICHIARA

di aderire al PIANO PROVINCIALE 2020/21 del servizio civile (di seguito PP) sopra esposto e di partecipare alla sua attuazione e a quella del protocollo d'intesa sottoscritto con il Co.Pr.E.S.C. di Modena per le attività coordinate e congiunte di seguito indicate:

1. ATTIVITA' DI SENSIBILIZZAZIONE, PROMOZIONE e ORIENTAMENTO AL SERVIZIO CIVILE

(art.2 del protocollo e specifiche PP) previste nella programmazione provinciale coordinata dal Co.Pr.E.S.C. e realizzata dagli Enti aderenti, alle quali l'Ente parteciperà con i propri giovani in Servizio Civile e referenti del/i progetto/i SCR e SCU 2020, per una durata di ore 42 per ogni progetto (NB.la quota di ore riferita a ciascun:

- a] co-progetto SCR è stata prevista nella voce 13 del singolo co-progetto;
b] progetto SCU è stata/sarà caricata nel sistema Helios)

1a.FIGURA REFERENTE DELL'ENTE: Barbieri Luca **CHE PARTECI-PERÀ AL TAVOLO PROVINCIALE IN AMBITO Co.Pr.E.S.C. PER LA PREDISPOSIZIONE, ATTUAZIONE E VERIFICA DEI PERCORSI DI SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE**

2. FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OPERATORI LOCALI DI PROGETTO (art.3 del protocollo)

realizzati dal Co.Pr.E.S.C.:

2a.per OLP:

○ corso già fatto nel 2019 e/o negli anni precedenti; *indicare i nomi degli OLP:*
Serena Luppi, Paolo Bonafede, Lugli Valentina, Balboni Antonella, Bellei Cinzia, Cinzia Schipani, Claudia Bulgarelli Mazzurana Vanda, Raffaella Cavallini

○ corso da fare nel 2020; *indicare i nomi degli OLP che parteciperanno alla formazione di 12 ore, di cui 8 ore in 2 mezze giornate prima dell'inizio del progetto e 4 ore di follow up dopo 5/6 mesi:*

Rossella Pavone, Veronica Bonatti, Ferri Anna Lisa, Mangione Barbara, Antonella Balboni

2b.seminario di aggiornamento per OLP; *indicare nominativi OLP coinvolti:* Ketti Bellotto, Gloria Ganzerli, Cristina Picchietti

2c.FORMATORE ACCREDITATO _____ **messo a disposizione dall'Ente** per la formazione OLP realizzata in ambito Co.Pr.E.S.C.;

(nel caso di ente ex nazionale si impegna a partecipare *oppure* ha partecipato nel (anno) alla formazione regionale sui corsi OLP)

2d.L'Ente mette a disposizione il proprio personale (cognome nome)(*), in quanto accreditato come formatore, per la formazione dei formatori OLP che verrà realizzata dalla Regione nel 2020.

3. FORMAZIONE GENERALE COORDINATA E CONGIUNTA DEI GIOVANI (art.4 del protocollo e

specifiche PP), con l'accompagnamento guidato dei giovani presso luoghi significativi e/o nella conoscenza di esperienze importanti del territorio di riferimento e con percorsi di analisi/studio sulla relazione con l'altro, sull'intercultura e sui contenuti e modalità di realizzazione dei percorsi di sensibilizzazione di cui al punto 1., coordinata dal Co.Pr.E.S.C. e realizzata insieme agli Enti, che mantengono ogni responsabilità in ordine all'effettiva attuazione e al completamento del percorso di formazione generale e sulla sicurezza per tutti i giovani avviati o subentrati nei propri progetti di servizio civile, anche per quanto riguarda l'assunzione dei relativi oneri (compresi quelli dei giovani che interrompano l'esperienza) e il caricamento dei dati necessari in Helios:

3a. nr. giovani **SCU 42**, che parteciperanno:

3b. ai seguenti moduli della formazione specifica (o generale) C&C in ambito Co.Pr.E.S.C.:

ADESIONE AL PIANO PROVINCIALE E ALLE ATTIVITA' COORDINATE E CONGIUNTE

(1.da inviare alla Regione entro il 15/5/2020;

2.da unire in coda al Piano provinciale 2020 riferito a SCU e SCR)

I. Corso di base sulla sicurezza della Regione con la modalità a distanza (FAD), in aggiunta al corso obbligatorio realizzato dall'Ente sulla sicurezza nelle specifiche attività e sedi d'attuazione.

II. Accompagnamenti guidati presso luoghi significativi del territorio come ad esempio al Parco storico di Montesole, Marzabotto (BO) oppure all'ex Campo Fossoli e al Museo del deportato di Carpi (MO). (§)

III. Corsi di approfondimento sulla relazione con l'altro e sull'intercultura a sostegno della formazione generale, in particolare, nei moduli riportati nella macroarea "Il giovane nel sistema del servizio civile" definita nelle Linee Guida. §); e sulle tecniche e modalità da utilizzare a cura dei giovani e degli enti per le attività di informazione, sensibilizzazione, orientamento e promozione del servizio civile.

3c. all'Assemblea Provinciale dei giovani in servizio civile in preparazione e a supporto dell'Incontro/confronto obbligatorio organizzato dall'Ente titolare del Programma d'intervento SCU.

3d. Inoltre l'Ente chiederà/ha richiesto al Dipartimento nr.giovani 0 nei progetti di SC all'estero 2020;

3e. **FORMATORE ACCREDITATO** Barbieri Luca **messo a disposizione dall'Ente**

(nel caso di ente ex nazionale si impegna a partecipare *oppure* ha partecipato nel (anno) alla FGC&C organizzata dalla Regione)
e/o

3f. **FIGURA REFERENTE DELL'ENTE PER LA FORMAZIONE GENERALE DEI GIOVANI:**

Barbieri Luca **CHE PARTECIPERÀ AL TAVOLO PROVINCIALE IN AMBITO Co.Pr.E.S.C. PER LA PREDISPOSIZIONE, ATTUAZIONE E VERIFICA DEI PERCORSI FORMATIVI DI FORMAZIONE GENERALE PER I GIOVANI IN SERVIZIO CIVILE**

e/o

3g. **ESPERTO** Lorenzo Guagliumi Responsabile COC comune di Medolla
per alcuni moduli specifici della formazione generale quali: Protezione civile

3h. L'Ente mette a disposizione il proprio personale _____, in quanto accreditato come formatore nell'albo SCU, per la formazione dei formatori della formazione generale che verrà realizzata dalla Regione nel 2020.

=====
4. **PARTECIPAZIONE AL TAVOLO PROVINCIALE PER LA CONDIVISIONE DEGLI ESITI DEL MONITORAGGIO INTERNO DEI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE E PER LA VALUTAZIONE CONDIVISA DELL'ESPERIENZA, DA RECEPIRE NELLA MAPPA DEL VALORE** (art.5 del protocollo e specifiche PP):

4a. **ESPERTO DEL MONITORAGGIO DELL'ENTE:** Barbieri Luca

CHE PARTECIPERÀ AL TAVOLO DI LAVORO IN AMBITO Co.Pr.E.S.C.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE ENTE

Mirandola, 11/05/2020

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Modena

PRESIDENTE DEL CO.PR.E.S.C.