



UNIONE COMUNI MODENESI AREA NORD

(PROVINCIA DI MODENA)

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – NOTA DI AGGIORNAMENTO

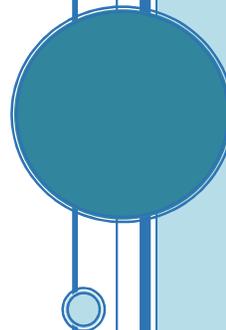
2020 - 2022

4° Aggiornamento delle sezioni:

3.2.3 – Programmazione fabbisogno biennale di beni e servizi superiori a 40.000 euro

3.2.4 – Programmazione del fabbisogno del personale

Ai sensi del D.Lgs. 118/2011



Redazione:
Segretario Generale dell'Unione
Responsabile del Servizio Programmazione, Controlli e Anticorruzione

In collaborazione con:
Presidente e Amministratori
Dirigenti e i Responsabili di tutti i Settore/Servizi dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord (MO)

3.2.3 LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO BIENNALE DI BENI E SERVIZI SUPERIORI A E. 40.000,00

La programmazione del fabbisogno biennale di beni e servizi, prevista dall'art. 26 della L. 23/12/1999 n. 488, come modificata dal decreto legge 12 luglio 2004, n.168 (c.d. "decreto tagliaspese"), dall'art. 21, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti) e dagli artt. 6 e 7 del D.M. 16/01/2018 n. 14, viene approvata con il Documento Unico di Programmazione. Le tabelle definite con D.M. del 16/01/2018 con l'indicazione degli affidamenti hanno copertura finanziaria nel bilancio 2020/2022 e devono essere effettuati nel biennio di riferimento.

Il piano iniziale è stato integrato, nel mese di aprile 2020, con il rinnovo della manutenzione software gestiti dalla ditta "Pal Informatica Srl", mentre gli stanziamenti di bilancio relativi all'acquisto dei software unici per "edilizia, SUAP, SUE e Commercio" e per "Atti, Ragioneria e Controllo di gestione" non hanno prodotto variazioni di bilancio in quanto gli stanziamenti erano già previsti nel bilancio di previsione iniziale 2020/2022.

Nel mese di luglio 2020, in fase di secondo adeguamento, si è inserito un nuovo affidamento del servizio per l'accoglienza e l'integrazione degli immigrati stranieri nei comuni dell'area nord, anche in questo caso le modifiche non hanno prodotto variazioni di bilancio in quanto gli stanziamenti erano già previsti nel bilancio di previsione iniziale 2020/2022.

Nel stesso mese, in terzo adeguamento, si è integrato il piano con l'adesione alla convenzione sul mercato elettronico relativa alla fornitura di buoni pasto per i dipendenti dell'Unione e dei Comuni aderenti al Servizio Personale associato.

Nel mese di ottobre 2020 si rende necessario adeguare il piano con l'acquisto di due autobus scolastici, uno Comune di San Felice S/P e uno per il Comune di Concordia S/S.

Pertanto per poter procedere all'affidamento dei servizi e all'acquisto delle forniture è necessario, come specificato dalle norme sopra riportate, l'iscrizione nella programmazione biennale come da Piano allegato. (Allegato A)

3.2.4. LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

B – AZIONI UNIONE COMUNI MODENESI AREA NORD

Con deliberazione di C.U. n. 21 del 28 febbraio 2020, avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione armonizzato 2020/2022 e del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 - nota di aggiornamento (D. Lgs. n. 118/2011 - D.Lgs. n. 126/2014)" è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020-2022 dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord e successivamente modificato con deliberazione di C.U. n. 28 del 30/04/2020, n. 56 del 16/7/2020 e con deliberazione G.U. n 110 del 07/10/2020.

Con il presente atto viene aggiornata la vigente programmazione di personale, in seguito alle mutate esigenze organizzative dell'Ente, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia, come di seguito indicato.

Nello specifico, relativamente al Settore Servizi alla Persona, sentito il Dirigente del Settore, a fronte della cessazione di diverse figure nell'ambito dei servizi ivi ricompresi, si prevede, nel rispetto del calcolo della capacità assunzionale dell'Ente, l'individuazione del seguente fabbisogno di personale, al fine di garantire continuità alle attività ed adempimenti dei servizi:

- N. 2 unità con profilo professionale di Assistente Sociale, Cat. Prof. D1, nell'ambito del Servizio Sociale Territoriale, a fronte del minor ricorso ad assunzioni a tempo determinato di pari categoria e profilo professionale;
- N. 1 unità con profilo professionale di Istruttore amministrativo, Cat. Prof.C, nell'ambito del Servizio Amministrativo Giuridico, a fronte della cessazione per dimissioni di una unità di pari categoria e profilo;
- N. 1 unità con profilo professionale di Istruttore amministrativo, Cat. Prof. C, nell'ambito del Servizio Accesso ai servizi, integrazione, qualificazione e orientamento, al fine di supportare urgentemente il servizio, a fronte del pensionamento di una unità di pari categoria e profilo;
- N. 1 unità con profilo professionale di Istruttore amministrativo, Cat. Prof. C, nell'ambito del Servizio Frequenza Scolastica, a fronte della cessazione per dimissioni di una unità di pari categoria e profilo tramite mobilità interna;
- N. 1 unità con profilo professionale di Autista di scuolabus, Cat. Prof. B3, nell'ambito del Servizio Frequenza Scolastica, a fronte del minor ricorso ad assunzioni a tempo determinato di pari categoria e profilo professionale;
- N. 1 unità con profilo professionale di Specialista Contabile, Cat. Prof. D1, nell'ambito del Settore Finanziario, a fronte dell'aspettativa del dipendente incaricato di posizione organizzativa per le attività svolte a favore dei comuni di Medolla e San Prospero, al fine di presidiare stabilmente il settore, garantendo funzionalità ai servizi e continuità alle attività e adempimenti in ambito finanziario.

Alla luce di quanto sopra riportato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 viene aggiornato come segue:

Assunzioni a tempo indeterminato

(l'elenco comprende le procedure precedentemente previste integrate con le modifiche di cui al presente atto)

N.	Servizio	Cat. prof.	Profilo professionale	Modalità	2020	2020	2021	2022
					avvenuta copertura del posto	posto da coprire		
Corpo Intercomunale PL								
1	Corpo Intercomunale PL	C	Agente PL	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente C.U. n 28 del 30.04.2020		1		
1	Corpo Intercomunale PL	C	Agente PL	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente C.U. n 28 del 30.04.2020		1		
1	Corpo Intercomunale PL	C	Agente PL	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente C.U. n 28 del 30.04.2020	1			
1	Corpo Intercomunale PL	D1	Ispettore PL	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente C.U. n 28 del 30.04.2020		1		
1	Corpo Intercomunale PL	D1	Ispettore PL	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente		1		
1	Corpo Intercomunale PL	C	Agente PL	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente		1		
1	Corpo Intercomunale PL	C	Agente PL	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente		1		
Altri servizi								
1	Tributi	C	Istruttore contabile	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	1			

N.	Servizio	Cat. prof.	Profilo professionale	Modalità	2020	2020	2021	2022
				C.U. n 28 del 30.04.2020				
1	Tributi	C	Istruttore contabile	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente C.U. n 28 del 30.04.2020	1			
1	Finanziario	C	Istruttore contabile	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente C.U. n 28 del 30.04.2020	1			
1	Finanziario	D1	Specialista contabile	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente C.U. n 28 del 30.04.2020		1		
1	Minori e Responsabilità famigliari	D1	Assistente Sociale	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente C.U. n 63 del 30.07.2020	1			
1	Amministrativo e giuridico	C	Istruttore amministrativo	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente C.U. n 63 del 30.07.2020		1		
1	Accesso ai servizi, integrazione, qualificazione e orientamento	C	Istruttore amministrativo	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente		1		
1	Frequenza scolastica	C	Istruttore amministrativo	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	1			
1	Frequenza scolastica	B3	Autista scuolabus	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente		1		
2	Servizio Sociale Territoriale	D1	Assistente Sociale	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente		2		
1	Settore finanziario	D1	Specialista contabile	Concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente		1		
19					6	13		

(*) = tutte le selezioni di cui al presente prospetto sono anticipate dalla procedura di cui all'art.34-bis del D.Lgs. 165/2001; inoltre, ove ricorra il caso, operano le disposizioni di cui all'art. 20 del ccnl del 21.05.2018 sul tema della conservazione del posto.

Assunzioni art.110, comma 1 D.Lgs. 267/2000

(l'elenco comprende le procedure precedentemente previste integrate con le modifiche di cui al presente atto)

N.	Settore	Cat. prof.	Profilo professionale	Modalità
1	Supporto Amministrativo e Giuridico (Settore Servizi alla Persona)	D1	Specialista Amministrativo C.U. n 28 del 30.04.2020	Selezione art.110 D.Lgs. 267/2000

CRITERI ED INDIRIZZI IN MATERIA ASSUNZIONALE

Per effetto del trasferimento, a far data dal 1/06/2018, delle funzioni relative alla gestione del personale all'Unione Comuni Modenesi Area Nord, ai sensi della convenzione rep.858 sottoscritta in data 2/05/2018, dai Comuni di Camposanto, Cavezzo, Concordia sulla Secchia, Medolla, Mirandola, San Prospero e dall'Unione Comuni Modenesi Area Nord, valgono per l'Unione ed i comuni ad essa aderenti i criteri in materia di reclutamento per assunzioni a tempo indeterminato e determinato.

Con specifico riferimento ai criteri relativi alle assunzioni a tempo indeterminato, si riporta per memoria, quanto disposto con il suddetto atto:

- sono di competenza dell'Unione tutte le attività e procedure relative al reclutamento del personale (selezioni pubbliche e procedura di mobilità secondo tutte le menzionate norme), contenuti nella programmazione dei fabbisogni approvati dagli Enti convenzionati; nello svolgimento delle suddette attività dall'avvio dell'iter, fino all'approvazione della graduatoria finale di merito degli idonei, ivi compresa l'individuazione delle Commissioni esaminatrici preposte allo svolgimento e valutazione dei candidati, il competente servizio Personale applica, al fine di garantire uniformità nelle modalità di svolgimento delle procedure reclutative, la regolamentazione interna all'Unione;

- tutti i reclutamenti, attraverso qualsiasi forma e procedura, avverranno con accorpamento per profilo professionale/categoria nell'ambito di aree professionali omogenee, fatte salve specifiche ed eccezionali esigenze correlate al contenuto professionale e/o al possesso di specifici requisiti, per la posizione lavorativa da ricoprire, addivenendo pertanto al superamento di procedure selettive specifiche per singolo servizio, in un'ottica di razionalizzazione, semplificazione e efficientamento dell'azione amministrativa; si procederà pertanto allo svolgimento di reclutamenti unici per profili identici;

- nell'ambito delle nuove procedure concorsuali, che verranno attivate a decorrere dalla data di approvazione del presente atto, per il triennio 2018-2020, verrà applicata, nel rispetto del vigente quadro normativo in materia di reclutamento di personale, con accesso dall'esterno, delle speciali disposizioni di cui all'art. 2-bis, comma 42, del D.L. n.148 del 16.10.2017, convertito con modificazioni in Legge n. 172 del 4.12.2017, a favore dei titolari di contratti di lavoro flessibile ex art.3-bis del D.L. 95/2012 conv. In L. 135/2012;

- nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dall'Unione e le conseguenti assunzioni sono effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.lgs. 165/2001, fatte salve specifiche ed eccezionali esigenze correlate al contenuto professionale e/o al possesso di specifici requisiti professionali, per la posizione lavorativa da ricoprire;

- per assunzioni tramite scorrimento di graduatorie concorsuali, presso i Comuni conferenti il servizio personale, si procede con il seguente ordine di priorità:

a) scorrimento di proprie graduatorie vigenti per lo stesso profilo professionale e servizio di

assegnazione;

b) in assenza di graduatorie di cui al punto a), il competente servizio dell'Unione, su richiesta del Comune interessato, procede all'avvio di una nuova procedura di reclutamento (...), dando atto che la graduatoria finale di merito che si verrà a determinare, nel rispetto dei tempi di validità previsti dalla normativa vigente, sarà utilizzata sia per fare fronte all'esigenza dell'Ente interessato in tale momento, sia per le future esigenze di tutti gli enti conferenti (in tale secondo caso, previo comunque esperimento della sopra menzionata fase a), non ricorrendo pertanto alle graduatorie di altri Comuni conferenti.

Relativamente al personale del Corpo Intercomunale di Polizia Locale, ritenuto prioritario assicurare il pieno funzionamento dei relativi Presidi nel territorio dell'area nord, si prevede fin d'ora, l'attivazione di tutte le necessarie procedure finalizzate alla copertura dei posti che si rendano vacanti nel corso dell'anno, con profilo professionale di Agente PL ed Ispettore, garantendo l'invarianza dell'attuale assetto dotazionale.

RINVII ED ALLEGATI

Alla luce di quanto sopra si procede pertanto alla conseguente modifica della vigente dotazione organica finanziaria, mediante istituzione di posti di pari categoria e profilo a quelli previsti nel presente aggiornamento di fabbisogno, restando confermato quanto ulteriormente previsto nei precedenti atti di approvazione e aggiornamento del fabbisogno (C.U. nn. 21/2020, n. 28/2020 e n. 56/2020), a cui si fa rinvio, dando atto che le modifiche al fabbisogno contenute nel presente aggiornamento restano contenute nelle precedenti previsioni finanziarie e di bilancio.

Allegato B):

Calcolo Capacità assunzionale 2020

Dotazione organica finanziaria 2020 (aggiornamento ottobre 2020)

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Unioni Comuni Modenesi Area Nord (U.C.M.A.N.)

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,948,038.18	2,112,686.31	4,060,724.49
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	23,437.50	32,812.50	56,250.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	1,971,475.68	2,145,498.81	4,116,974.49

Il referente del programma

LODI CARMEN

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Unioni Comuni Modenesi Area Nord (U.C.M.A.N.)

SCHEMA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S91019940369202000001	2020		1		SI	ITH54	Servizi	90670000-4	*Affidamento dei servizi (topi, colombi, zanzare) nell'ambito del Piano di prevenzione degli animali infestanti dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord anni 2020-2021. Durata: due anni.	1	Rebecchi Sabrina	24	SI	70.000,00	70.000,00	0,00	140.000,00	0,00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord	
S91019940369202000002	2020		1		SI	ITH54	Servizi	98380000-0	Affidamento del servizio di gestione del Canile intercomunale di Mirandola e infermeria per gatti	1	Rebecchi Sabrina	12	SI	0,00	76.900,00	0,00	76.900,00	0,00				
S91019940369202000003	2020		1		SI	ITH54	Servizi	50113200-2	Servizio di manutenzione di parti meccaniche ed impianti elettrici sugli scuolabus dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord	1	Gavioli Paola	24	SI	78.500,00	78.500,00	0,00	157.000,00	0,00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord	
F91019940369202000001	2020		1		SI	ITH54	Forniture	22113000-5	Acquisto libri e documenti per il Sistema Bibliotecario UCMAN	1	MANCO MARIA ASSUNTA	24	No	32.250,00	32.250,00	0,00	64.500,00	0,00				
F91019940369202000002	2020		1		SI	ITH54	Forniture	32236000-6	Acquisto di n.2 stazioni radio base Tetra DAMM	1	DONI GIANNI	12	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord	
F91019940369202000003	2020		1		SI	ITH54	Forniture	34115200-8	Acquisto di auto e moto	1	Gavioli Paola	12	No	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord	
S91019940369202000004	2020		1		SI	ITH54	Servizi	55521200-0	Preparazione e somministrazione pasti scuole di Mirandola e San Prospero (servizio frequenza scolastica)	1	ZIROLDI GIAMPAOLO	22	No	202.106,00	606.320,00	303.159,00	1.111.585,00	0,00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord	
S91019940369202000005	2020		1		SI	ITH54	Servizi	60112000-6	Trasporto scolastico per tratte nei Comuni di Mirandola e San Prospero Servizio frequenza scolastica)	1	ZIROLDI GIAMPAOLO	26	No	178.933,00	268.400,00	133.699,00	581.032,00	0,00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord	
S91019940369202000006	2020		1		SI	ITH54	Servizi	98133000-4	Fornitura servizi scolastici accessori - prescuola, prolungamento, accompagnamento o scuolabus, vigilanza mensa - (servizio frequenza scolastica)	1	ZIROLDI GIAMPAOLO	26	No	171.095,00	256.642,00	128.320,00	556.057,00	0,00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord	
S91019940369202000007	2020		1		SI	ITH54	Servizi	98133110-8	Affidamento attività e servizi destinati ai ragazzi ai giovani e ai loro educatori - educativa di strada, centro d'ascolto e prevenzione free entry, consulenza	1	ZIROLDI GIAMPAOLO	20	No	21.666,00	65.000,00	65.000,00	151.666,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
									educativa e soprattutto d'ascolto nelle scuole area nord, sostegno alla genitorialità - (servizio politiche giovanili)														
S91019940369202000008	2020		1		Si	ITH54	Servizi	98133000-4	Servizi ausiliari relativi alla mensa, uscierto, custodia in ambito scolastico	1	SITTA EMANUELA	24	No	166,763.00	166,763.00	0.00	333,526.00	0.00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord		
S91019940369202000009	2020		1		Si	ITH54	Servizi	66600000-6	SERVIZI DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E POSTALIZZAZIONE PER AVVISATURA INCASSI ENTRATE PATRIMONIALI	1	MARTINI MANUELA	12	No	16,256.00	47,246.00	30,990.00	94,492.00	0.00					
F91019940369202000004	2020		1		Si	ITH54	Forniture	39830000-9	MATERIALE DI CONVIVENZA E MATERIALE DI PULIZIA PER I SERVIZI DELL'ENTE	1	MARTINI MANUELA	12	Si	43,000.00	43,000.00	0.00	86,000.00	0.00					
S91019940369202000011	2020		1		No	ITH54	Servizi	79611000-0	Amministrazione lavoro interinale - Accordo Quadro	1	Roncadi Simona	36	No	17,378.98	23,165.31	28,956.64	69,500.93	0.00		0000244781	UNIONE COMUNI DEL SORBARA		
S91019940369202000012	2020		1		No	ITH54	Servizi	72611000-6	Servizio di manutenzione evolutiva e correttiva software cityware	1	franciosi mirko	12	Si	102,000.00	0.00	0.00	102,000.00	0.00					
F91019940369202000005	2020		1		No	ITH54	Forniture	48920000-3	Acquisto software gestionale unico per Edilizia, SUAP, SUE e Commercio	1	franciosi mirko	96	No	73,500.00	18,000.00	126,000.00	217,500.00	0.00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord		
F91019940369202000006	2020		1		No	ITH54	Forniture	48920000-3	Acquisto software unico per la gestione degli atti, ragioneria e controllo di gestione	1	franciosi mirko	96	No	152,300.00	95,000.00	665,000.00	912,300.00	0.00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord		
S91019940369202000014	2020		1		No	ITH54	Servizi	98390000-3	servizi per l'accoglienza e l'integrazione degli immigrati stranieri	1	BUSANI SIMONA	36	No	163,500.00	163,500.00	163,500.00	490,500.00	0.00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord		
F91019940369202000007	2020		1		No	ITH54	Forniture	75110000-0	FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTI ELETTRONICI	3	Roncadi Simona	12	No	23,437.50	32,812.50	0.00	56,250.00	0.00					
F91019940369202000008	2020		1		No	ITH54	Forniture	34121100-2	Acquisto di n. 1 scuolabus per il Comune di Concordia SIS	1	Gavioli Paola	12	No	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord		
S91019940369202000015	2020		1		No	ITH54	Servizi	66114000-2	Acquisto di n. 1 scuolabus per il Comune di San Felice S/P	1	Gavioli Paola	60	No	183,790.20	0.00	0.00	183,790.20	0.00		0000245776	Centrale Unica di Committezza dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord		
S91019940369202000010	2021		1		Si	ITH54	Servizi	66600000-6	SERVIZIO DI TESORERIA	1	MARTINI MANUELA	60	Si	0.00	0.00	95,000.00	95,000.00	0.00					
S91019940369202000013	2021		1		Si	ITH54	Servizi	72611000-6	Servizio di manutenzione evolutiva e correttiva software cityware	1	franciosi mirko	12	Si	0.00	102,000.00	0.00	102,000.00	0.00					

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	
														1,971,475.68 (13)	2,145,498.81 (13)	1,739,624.64 (13)	5,856,599.13 (13)	0.00 (13)			

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

LODI CARMEN

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Unioni
Comuni Modenesi Area Nord (U.C.M.A.N.)**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S91019940369201900009		SERVIZI DI INCASSO MAV E SDD	118,050.00	1	con l'avvio della procedura PAGOPA sono cambiate le modalita di riscossione x cui verra' indetta nuova procedura di affidamento
S91019940369201900006		AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE LABORATORIO ARCOBALENO 1 DI MIRANDOLA E ARCOBALENO 2 DI FINALE EMILIA E ATELIER "BOTTEGA DEI MESTIERI" PER ATTIVITA' ESPRESSIVE E DI SOCIALIZZAZIONE PER IL TRIENNIO 2019-2022	1,468,800.00	1	non affidata la gara ma affidamento ad ASP Unione Area Nord

Il referente del programma

LODI CARMEN

Note

(1) breve descrizione dei motivi

UNIONE - CAPACITA' ASSUNZIONALE 2020 - AGGIORNAMENTO OTTOBRE 2020**Legenda:****misura:** 100% delle cessazioni a.p.**resti:** quinquennio precedente dinamico**dati tabellare:** aggiornati al ccnl 2016-2018 (da cessazioni 2018 per assunzioni 2018)**RESTI DI CAP. ASS.LE**

Resti di capacità assunzionale 2015 (art.14-bis DL 4/2019)	0,00
Resti di capacità assunzionale 2016 (art.14-bis DL 4/2019)	0,00
Resti di capacità assunzionale 2017	0,00
Resti capacità assunzionale 2018 Medolla ceduti a Ucmn (cessazione 2017 Scanu Francesca p.t. cessata dal comune di Medolla e ceduta all'Unione - rif. DUP Medolla 2019 C.C. 49 del 19.12.2018)	13.577,49
Resti di capacità assunzionale 2018	0,00
Resti di capacità assunzionale 2019	128.408,48
Totale resti	141.985,97

CESSAZIONI

Dipendenti	cat.prof.	Profilo professionale	Servizio	Data cessazione	TABELLARE * (determinazione cap.ass.le)	note	utilizzo cap.ass.le anno 2020
------------	-----------	-----------------------	----------	-----------------	--	------	----------------------------------

1) cessazioni anno 2019 - Corpo Intercomunale PL

0	Mattei Emanuele	D1	Ispettore PL	PL	19/05/2019	<u>0,00</u>	già prevista sostituzione nel 2019 dl 4/2019 (assunzione Sattin Tommaso)	
0	Bonasia Giuseppe	C	agente pl	PL	18/09/2019	<u>0,00</u>	già prevista sostituzione nel 2019 dl 4/2019 (assunzione Passera)	
0	Pedroni Massimo	C	Agente PL	PL	30/09/2019	<u>0,00</u>	già prevista sostituzione nel 2019 dl 4/2019 (assunzione De Longis)	
0	Feliciani Nicola	C	Agente PL	PL	30/09/2019	<u>0,00</u>	già prevista sostituzione nel 2019 dl 4/2019 (assunzione Di Canosa)	
0	Franciosi Vania	C	Agente PL	PL	03/11/2019	<u>0,00</u>	già prevista sostituzione nel 2019 dl 4/2019 (assunzione Guandalini)	
1	Zandri Andrea	C	Agente PL	PL	29/12/2019	22.039,41	dimissioni volontarie per assunzioe presso altra P.A. (conservazione del posto per 6 mesi)	utilizzo cap.ass.le anno 2020

2) cessazioni anno 2019 - altro personale

1	Calzolari Irene	D1	Educ.prof.le	Minori e Resp.tà Familiari	29/03/2019	23.980,09	dimissioni volontarie per assunzioe presso altra P.A. (conservazione del posto per 6 mesi)	utilizzo cap.ass.le anno 2020
1	Baraldi Nadia	C	educatore nido	Servizio Educativo 0-6 (Nido Mirandola)	30/04/2019	22.039,41	pensionamento	CAP.ASS.LE DA ASSEGNARE
0	Ognibene Silvia	C	Istruttore amm.vo	Finanziario	06/02/2029	0,00	trasferita al Comune di Cavezzo (non produce cap.ass.le)	
1	Mazzali Daniela	D3	Funzionario amm.vo	Uff. di Piano	30/06/2019	27.572,85	pensionamento	CAP.ASS.LE DA ASSEGNARE
1	Scanu Francesca	C	istrutt.contab.	tributi	15/09/2019	22.039,41	dimissioni volontarie per assunzioe presso altra P.A. (conservazione del posto per 6 mesi)	utilizzo cap.ass.le anno 2020
1	Vestri Giovanna	D1	Istrutt.dir.cont.	Finanziario	30/09/2019	23.980,09	dimissioni volontarie per assunzioe presso altra P.A. (conservazione del posto per 6 mesi)	utilizzo cap.ass.le anno 2020
0	Bonetti Milca	D3	Funzionario contabile	Settore Finanziario	30/09/2019	<u>0,00</u>	già sostituito nel 2019 dl 4/2019 (assunta Reggiani)	
1	Gavioli Paola	C	educatore nido	Servizio Educativo 0-6 (Nido San Prospero)	31/10/2019	27.572,85	pensionamento	CAP.ASS.LE DA ASSEGNARE
0	Pulega Catia	C	Istruttore amm.vo	Personale Giuridico	15/12/2019	<u>0,00</u>	già sostituito nel 2019 dl 4/2019 (assunta Passero)	
Cessazioni 2019						169.224,11	A	

3) cessazioni anno 2020 (cessazioni programmate nell'anno 2020 ai sensi dell'art.14-bis del DL 4/2019) - Corpo Intercomunale PL

1	Marchini Daniela	C	Agente	PL	11/01/2020	22.039,41	dimissioni volontarie per assunzioe presso altra P.A. (conservazione del posto per 6 mesi)	utilizzo cap.ass.le anno 2020
1	Caramori Stefano	C	Agente	PL	30/06/2020	22.039,41	pensionamento	utilizzo cap.ass.le anno 2020
0	Menziozzi Marcello	C	Agente	PL	05/07/2020	0,00	interscambio con Torri Babara	
1	Guerra Daniele	D1	Isepttore	PL	31/08/2020	23.980,09	in corso perfezionamento dimissioni e iter pensionamento	utilizzo cap.ass.le anno 2020
1	Sattin Tommaso	D1	Ispettore	PL	16/09/2020	23.980,09	dimissioni volontarie per assunzioe presso altra P.A. (no conservazione del posto)	utilizzo cap.ass.le anno 2020
1	Ferranti Marco	C	Agente	PL	30/09/2020	22.039,41	dimissioni volontarie per assunzioe presso altra P.A. (conservazione del posto per 6 mesi)	utilizzo cap.ass.le anno 2020
1	Cafaro Anna	C	Agente	PL	31/12/2020	22.039,41	in corso perfezionamento dimissioni e iter pensionamento	utilizzo cap.ass.le anno 2020

4) cessazioni anno 2020 (cessazioni programmate nell'anno 2020 ai sensi dell'art.14-bis del DL 4/2019) - altro personale

1	Lasagni Fausta Simonetta	C	educatore nido	Servizio Educativo 0-6 (Nido San Feice)	01/01/2020	22.039,41	pensionamento	CAP.ASS.LE DA ASSEGNARE
0	T.G.	B3	coll.re amm.vo	Accesso ai servizi, integrazione, qualificazione e orientamento	31/01/2020	0,00	unità quota obbligo I.68/99 Cessazione non computabile ai fini del calcolo del budget assunzionale	
1	Guidi Lorenzo	C	istruttore amministrativo	Supporto Amministrativo e Giuridico	02/06/2020	22.039,41	dimissioni volontarie per assunzioe presso altra P.A. (non prevista conservazione del posto per 6 mesi per mancata conclusione peiodo di prova presso Unione)	utilizzo cap.ass.le anno 2020
1	Sgarbi Monica	D1	Assistente sociale	Minori e Responsabilità Familiari	23/07/2020	23.980,09	dimissioni volontarie per assunzioe presso altra P.A. (conservazione del posto per 6 mesi)	CAP.ASS.LE DA ASSEGNARE
1	Barbieri Carlo	C	istruttore contabile	Finanziario	31/07/2020	22.039,41	perfezionate dimissioni e iter di pensionamento	utilizzo cap.ass.le anno 2020
1	Consoli Mauro	D3	Funzionamrio Amm.vo D3	SUAP	30/09/2020	27.572,85	in corso perfezionamento dimissioni e iter pensionamento	CAP.ASS.LE DA ASSEGNARE
1	Galleran Alessandra	D1	Assistente sociale	Minori e Responsabilità Familiari	06/09/2020	23.980,09	dimissioni volontarie per assunzioe presso altra P.A. (conservazione del posto per 6 mesi)	CAP.ASS.LE DA ASSEGNARE
1	Gambuzzi Lorena	C	educatore nido	Servizio Educativo 0-6 (Nido Mirandola)	30/11/2020	22.039,41	in corso perfezionamento dimissioni e iter pensionamento	CAP.ASS.LE DA ASSEGNARE
1	Gavioli Livia	C	istruttore amministrativo	Servizio Accesso ai servizi, integrazione, quialificazione e orientamento	31/12/2020	22.039,41	in corso perfezionamento dimissioni e iter pensionamento	utilizzo cap.ass.le anno 2020
1	Gentile Chiara	C	istruttore amministrativo	Sevizio Frequenza Scolastica	30/09/2020	22.039,41	dimissioni volontarie per assunzioe presso altra P.A. (conservazione del posto per 6 mesi)	utilizzo cap.ass.le anno 2020
Cessazioni 2020						343.887,31	B	

22	TOTALE CESSAZIONI 2019 e 2020	513.111,42	A + B
----	--------------------------------------	-------------------	--------------

	RESTI 2015-2019	141.985,97	C
--	------------------------	-------------------	----------

	TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE 2020	655.097,38	A + B + C
--	---	-------------------	------------------

N.	Profilo professionale	cat.prof.	Servizio	note	modalità	TABELLARE	CAPACITA' ASSUNZIONALE UTILIZZATA
----	-----------------------	-----------	----------	------	----------	-----------	-----------------------------------

a) assunzioni Corpo Intercomunale PL

1	Agente PL	C	PL	turnover Zandri (cessazione 2019)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente (subordinato a diritto alla conservazione del posto art.20 ccnl 21.05.2018)	22.039,41	cessazione Zandri
1	Agente PL	C	PL	turnover Marchini (cessazione 2020)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente (subordinato a diritto alla conservazione del posto art.20 ccnl 21.05.2018)	22.039,41	cessazione Marchini
1	Agente PL	C	PL	turnover Caramori (cessazione 2020)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	22.039,41	cessazione Caramori
0	Agente PL	C	Agente	interscambio Menozzi	interscambio (assunzione Torri B.)	0,00	interscambio Menozzi
1	Ispettore	D1	PL	turnover Guerra (cessazione 2020)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	23.980,09	cessazione Guerra
1	Ispettore	D1	PL	turnover Sattin (cessazione 2020)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	23.980,09	cessazione Sattin
1	Agente PL	C	PL	turnover Ferranti (cessazione 2020)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	22.039,41	cessazione Ferranti
1	Agente PL	C	PL	turnover Cafaro (cessazione 2020)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	22.039,41	cessazione Cafaro

b) assunzioni altro personale

1	Istruttore contabile	C	Tributi	turnover Carnevali (cessazione 2018)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	22.039,41	resti cap.ass.le (utilizzo resti- la cessazione Carnevali utilizzata nel 2019 per 1 nuovo Agente PL nel 2019)
1	Istruttore contabile	C	Tributi	turnover Scanu (cessazione 2019)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente (subordinato a diritto alla conservazione del posto art.20 ccnl 21.05.2018)	22.039,41	cessazione Scanu
1	Specialista contabile	D1	Finanziario	turnover Vestri (cessazione 2019)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente (subordinato a diritto alla conservazione del posto art.20 ccnl 21.05.2018)	23.980,09	cessazione Vestri
1	Istruttore contabile	C	Finanziario	turnover Barbieri (cessazione 2020)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	22.039,41	cessazione Barbieri
1	Assistente sociale	D1	Minori e Responsabilità Familiari	turnover Calzolari (cessazione 2019)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	23.980,09	cessazione Calzolari
1	Istruttore amministrativo	C	Supporto Amministrativo e Giuridico	nuova unità (economia da cessazione Guidi 2020 e tenuto conto della cessazione di Gabellini per pensione di vecchiaia ad aprile 2021)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	22.039,41	cessazione Guidi
1	Istruttore amministrativo	C	Accesso ai servizi, integrazione, qualificazione e orientamento	turnover Gavioli Livia (cessazione 2020)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	22.039,41	cessazione Gavioli
1	unità da individuare		Frequenza scolastica	turnover Gentile Chiara (cessazione 2020)	mobilità interna	22.039,41	cessazione Gentile
1	Assistente sociale	D1	SST	nuova unità (utilizzo resti)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	23.980,09	resti cap.ass.le

1	Assistente sociale	D1	SST	nuova unità (utilizzo resti)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	23.980,09	resti cap.ass.le
1	Specialista contabile	D1	Finanziario	nuova unità (utilizzo resti)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	23.980,09	resti cap.ass.le
1	Autista scuolabus	B3	Frequenza scolastica	nuova unità (utilizzo resti)	concorso previo scorrimento di eventuale graduatoria vigente	20.652,45	resti cap.ass.le
19	Totale utilizzo capacità assunzionale					430.946,60	

* = previa procedure di mobilità ex-art.34-bis

di cui utilizzando resti

114.632,14

UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALE - VALORI TOTALI - SALDO CAP.ASS.LE 2020

Tot. Cap.ass.le 2020	655.097,38
Totale utilizzo cap.ass.le	- 430.946,60
Quota residua cap.ass.le	224.150,79

UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALE - VALORI PARZIALI - SALDO CAP.ASS.LE 2020

	INIZIALE	UTILIZZABILITA'	IMPORTO UTILIZZO	RESTI
Resti di capacità assunzionale 2015 (DL 4/2019)	0,00	NO	0	0
Resti di capacità assunzionale 2016 (DL 4/2019)	0,00	NO	0	0
Resti di capacità assunzionale 2017	0,00	NO	0	0
Resti capacità assunzionale 2018 Medolla ceduti a Uzman (cessazione 2017 Scanu Francesca cessata dal comune di medolla e ceduta all'Unione - rif. DUP)	13.577,49	SI	13.577,49	0,00
Resti di capacità assunzionale 2018	0,00	NO		
Resti di capacità assunzionale 2019	128.408,48	SI	128.408,48	0,00
Capacità assunzionale anno corrente 2020	513.111,42	SI	288.960,63	224.150,79
TOTALE	655.097,38		430.946,60	224.150,79

RESTI DA ASSEGNARE

LEGENDA: TABELLARE PER CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE

cat.	TABELLARE usato ante ccnl 2016-2018	TABELLARE FINALE A
B1	stop	19.536,91
B3	stop	20.652,45
C	stop	22.039,41
D1	stop	23.980,09
d3	stop	27.572,85
Dir	43.310,80	43.310,80

Dotazione organica finanziaria Unione- PTFP 2020-2022 - aggiornamento Luglio 2020

Servizi	Cat.	Profilo professionale	Dotazione organica	Unità di personale in servizio 2020					Assunzioni tempo indeterminato 2020-2022			Assunzioni art.110 ed art.90 Tuel 2020-2022		COMANDI IN ENTRATA	COMANDI IN USCITA	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)			
				Dipendente	a tempo indeterminato	dettaglio part-time	Art.110 D.Lgs.267/2000	Art.90 D.Lgs.267/2000	Capacità assunzionale 2020	Capacità assunzionale 2021	Capacità assunzionale 2022	2020 Assunzione mediante art.110 Tuel	2020 Assunzione mediante art.90 Tuel			POSTI COPERTI	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resi vacanti nel corso dell'anno 2020	D.O. 2020 (finale)	
										su posti che si renderanno vacanti nell'anno	su posti già vacanti								

Servizi di supporto in convenzione

Servizi di supporto				servizi resi tramite convenzione con comuni dell'Unione													0	0	0
Totale Settore Servizi di supporto in convenzione			0		0		0												

Dirigente di Settore	Dir	Dirigente all'Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane	1	da definire puntuale assunzione all'esito verifica assetto organizzativo post-trasferimento servizi (contratto ex-art.110 Tuel)													0	1	1
Dirigente all'Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane			1		0		0	1	1										

Settore Affari Generali e Controllo Direzionale

(struttura organizzativa definita con progetto approvato con deliberazione di G.U. n.14/2018)

Dirigente di Settore	Dir	Dirigente	1	Incarico ad interim Segretario Unione													0	1	1
Affari Generali e Segreteria	D1	Istruttore direttivo amministrativo	1	Grandi Francesca	1										Comando dip. Incerti istrutt.dir.amm. D1 dal Comune di Mirandola in misura del 35%		1	0	1
	D1	specialista amministrativo	1	unità da reclutare													0	1	1
	C	Istruttore contabile	1	Zavatti Federica	1												1	0	1
Programmazione strategica controlli e anticorruzione	D1	Istruttore direttivo amministrativo	1	Lodi Carmen	1												1	0	1
	D1	Specialista contabile	1	in corso di selezione (cap.ass.le DUP 2019)	1												1	0	1
Partecipate e contabilità economica																	0	0	0
Totale Settore Affari Generali e Controllo Direzionale			6		4		0			4	2	6							

Servizi	Cat.	Profilo professionale	Dotazione organica	Unità di personale in servizio 2020					Assunzioni tempo indeterminato 2020-2022			Assunzioni art.110 ed art.90 Tuel 2020-2022		COMANDI IN ENTRATA	COMANDI IN USCITA	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)			
				Dipendente	a tempo indeterminato	dettaglio part-time	Art.110 D.Lgs.267/2000	Art.90 D.Lgs.267/2000	Capacità assunzionale 2020	Capacità assunzionale 2021	Capacità assunzionale 2022	2020 Assunzione mediante art.110 Tuel	2020 Assunzione mediante art.90 Tuel			POSTI COPERTI	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resi vacanti nel corso dell'anno 2020	D.O. 2020 (finale)	
										su posti che si renderanno vacanti nell'anno	su posti già vacanti								
Servizio Coordinamento Politiche Ambientali																	0	0	0
Servizio Coordinamento Politiche Agricole															Comando dip. Della Casa Istrutt.amm. C dal Comune di San Possidonio in misura del 7%		0	0	0
Struttura Tecnica Sismica	D1	Istruttore direttivo tecnico	1	Ciarletti Daniele (contratto ex-art.110 Tuel)			1										1	0	1
Totale Settore Sviluppo del Territorio			6			5	0	1	0	0	0	0	0	0			6	0	6

Settore Servizi Culturali

Sistema bibliotecario territoriale															Le le funzioni di coordinamento e direzione del settore sono affidate al Segretario Unione Comando dip. Furini del Comune di finale Emilia in misura del 30%		0	0	0
Totale Settore Servizi Culturali			0			0			0	0	0								

Settore Servizi alla Persona

Dirigente di Settore	Dir	Dirigente	1												le funzioni di coordinamento e direzione del settore sono affidate al Dir. Settore Serv.alla Pers. del Comune di Mirandola Dr. Zioldi in forza di comando in misura del 49%		0	1	1
Supporto Amministrativo e Giuridico	D1	Istruttore direttivo Amministrativo	1	Bonatti Veronica	1												1	0	1
	D1	Specialista amministrativo	1	Specialista amministrativo art.110, comma 1 D.Lgs.267/2000 (in corso procedura selettiva)								1					1	0	1
	C	Istruttore amm.vo	4	1. Bonazzi Maria 2. Gabellini Marzia (matura diritto a pensione 1.04.2021) 3. Auffero Raimondo 4. una unità da reclutare (in vista pensionamento Gabellini 2021)	3				1								4	0	4

Servizi	Cat.	Profilo professionale	Dotazione organica	Unità di personale in servizio 2020					Assunzioni tempo indeterminato 2020-2022			Assunzioni art.110 ed art.90 Tuel 2020-2022		COMANDI IN ENTRATA	COMANDI IN USCITA	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)		
				Dipendente	a tempo indeterminato	dettaglio part-time	Art.110 D.Lgs.26 7/2000	Art.90 D.Lgs.2 67/2000	Capacità assunzionale 2020	Capacità assunzionale 2021	Capacità assunzionale 2022	2020 Assunzione mediante art.110 Tuel	2020 Assunzione mediante art.90 Tuel			POSTI COPERTI	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resi vacanti nel corso dell'anno 2020	D.O. 2020 (finale)

su posti che si renderanno vacanti nell'anno	su posti già vacanti
--	----------------------

	C	Educatore nido	3	Gemma Mariangela Pasquinelli Valeria Garutti Elena	3												3	0	3
	B1	Collaboratore assistente infanzia	2	Tissera Olga Raquel De Lucia Alessandra	2	30/36											2	0	2
Frequenza scolastica	D	Istruttore Direttivo amministrativo	1	Camponogara Lisa	1												1	0	1
	C	Istruttore amministrativo	1	turnover Gentile Chiara (tramite procedura di mobilità interna)	1				1 sostituzione Gentile C.								1	0	1
	U.O Cucine San Felice																0	0	0
	B	Cuoco	2	Ferraguti Gianfranco Silvestri Eleonora	2												2	0	2
	B1	Esecutore aiuto cuoco	1	Ferrarini Marina	1												1	0	1
	A1	Operatore aiuto cuoco	1	Mancino Serena	1	30/36											1	0	1
	U.O Cucine San Prospero																0	0	0
	B	Cuoco	1	Borghi Donatella	1												1	0	1
	B1	Esecutore aiuto cuoco	2	Merlino Concetta Rigione Adriana	2	30/36 30/36											2	0	2
	U.O Cucine Concordia																0	0	0
	B1	Esecutore aiuto cuoco	3	Garuti Loredana Pennuzzi Chiara Tampellini Andrea	3												3	0	3
	A1	Operatore aiuto cuoco	2	Borghi Simona Incerti Sebastiano	2	19/36 24/36											2	0	2
	U.O Trasporto Concordia																0	0	0
	B3	Autista Scuolabus	3	Cantarini Tiziano Piva Luca	2					1							3	0	3
	U.O Trasporto Medolla																0	0	0
	B3	Autista Scuolabus	2	Borsari Emanuele Gibellini Stefania	2												2	0	2
	U.O Trasporto Mirandola																0	0	0
B3	Autista Scuolabus	3	Calzolari Ivan Malagoli Enrico Palmieri Cristina	3												3	0	3	
U.O Trasporto San Felice																0	0	0	

Servizi	Cat.	Profilo professionale	Dotazione organica	Unità di personale in servizio 2020					Assunzioni tempo indeterminato 2020-2022			Assunzioni art.110 ed art.90 Tuel 2020-2022		COMANDI IN ENTRATA	COMANDI IN USCITA	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)			
				Dipendente	a tempo indeterminato	dettaglio part-time	Art.110 D.Lgs.26 7/2000	Art.90 D.Lgs.2 67/2000	Capacità assunzionale 2020	Capacità assunzionale 2021	Capacità assunzionale 2022	2020 Assunzione mediante art.110 Tuel	2020 Assunzione mediante art.90 Tuel			POSTI COPERTI	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resi vacanti nel corso dell'anno 2020	D.O. 2020 (finale)	
	B3	Autista Scuolabus	3	Botti Denis Cassarà Annamaria Zaccaria Mauro	3												3	0	3
	U.O Trasporto Camposanto																0	0	0
	B3	Autista Scuolabus	1	Bocchi Marco	1												1	0	1
Servizio Minori e Responsabilità Familiari	D3	Funzionario amm.vo	1	Pongiluppi Federica	1												1	0	1
	U.O Centro per le famiglie																0	0	0
	C	Istruttore Amministrativo	1	Barbieri Ileana	1												1	0	1
	U.O Tutela minori																0	0	0
	D	Assistente Sociale	5	1. Camponero Luigina 2. Manfredini Giorgia 3. Mantovani Francesca	3													3	2
	D1	Educatore Professionale	3	Carpigiani Anna Lucia Bruini Lisa Marchesi Giorgia	3												3	0	3
Servizio Sociale Territoriale	D1	Istruttore direttivo amministrativo	1	Sitta Emanuela	1											Comando Sitta al comune di San Felice al 22%	1	0	1
	D1	Assistente Sociale	12	1 Andreoli Mara 2 Bianchini Brunella 3 Fregni Francesca 4 Mantovani Maria Chiara 5 Paltrinieri Elena 6 Poletti Stefania 7 Silvestri Katiusja 8 Morselli Mara 9 Sauro Dorianna	10					2							12	0	12
				10 Parrotta Marlene															
				Luppi Maria Pia															

su posti che si renderanno vacanti nell'anno	su posti già vacanti
--	----------------------

Servizi	Cat.	Profilo professionale	Dotazione organica	Unità di personale in servizio 2020					Assunzioni tempo indeterminato 2020-2022			Assunzioni art.110 ed art.90 Tuel 2020-2022		COMANDI IN ENTRATA	COMANDI IN USCITA	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)			
				Dipendente	a tempo indeterminato	dettaglio part-time	Art.110 D.Lgs.26 7/2000	Art.90 D.Lgs.2 67/2000	Capacità assunzionale 2020	Capacità assunzionale 2021	Capacità assunzionale 2022	2020 Assunzione mediante art.110 Tuel	2020 Assunzione mediante art.90 Tuel			POSTI COPERTI	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resi vacanti nel corso dell'anno 2020	D.O. 2020 (finale)	
								su posti che si renderanno vacanti nell'anno	su posti già vacanti										
Integrazione, qualificazione e orientamento	C	Istruttore amministrativo	6	1 Vescovini Barbara 2 Gavioli Livia (matura diritto a pensione 31/12/2020) 3 Marchini Lisetta (matura diritto a pensione 1.07.2021) 4 Villaespinosa Gemma 5 Cantadori Daniela 6 Barberini Beatrice	6					1 turnover Gavioli L.	1					Comando Gavioli in Asp al 13,89%	6	0	6
	B1	Autista scuolabus - collaboratore servizi scolastici	1	Tortosa Emanuele	1													1	0
Totale Settore Servizi alla Persona			111		101		1	0	2		5	0	0	1	0		107	4	111

Centrale Unica di Committenza

(struttura organizzativa definita con deliberazione di G.U. n.35/2017)

Dirigente di Settore				interim Segretario Unione													0	0	0
Centrale Unica di Committenza - Primo Ufficio	D1	Specialista amministrativo	1	Michelini Fabiano (contratto ex-art.110 Tuel)			1										1	0	1
Centrale Unica di Committenza - Secondo Ufficio	D3	Funzionario Amm.vo	1	Gilberti Giovanna	1											Comando Giliberti al Comune di Mirandola al 30%	1	0	1
	D	Istruttore direttivo amministrativo	1	Toselli Paolo	1											Comando Giliberti al Comune di Mirandola al 40%	1	0	1
Totale Centrale Unica di Committenza			3		2		1	0	0		0	0	0	0	0		3	0	3

Settore Polizia Locale e Sicurezza

Dirigente di Settore	Dir	Dirigente	1	Doni Gianni (contratto art.110 Tuel)			1										1	0	1
	D3	Commissario di PM	1	Valentini Leonardo	1												1	0	1

Servizi	Cat.	Profilo professionale	Dotazione organica	Unità di personale in servizio 2020					Assunzioni tempo indeterminato 2020-2022			Assunzioni art.110 ed art.90 Tuel 2020-2022		COMANDI IN ENTRATA	COMANDI IN USCITA	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)				
				Dipendente	a tempo indeterminato	dettaglio part-time	Art.110 D.Lgs.26 7/2000	Art.90 D.Lgs.2 67/2000	Capacità assunzionale 2020	Capacità assunzionale 2021	Capacità assunzionale 2022	2020 Assunzione mediante art.110 Tuel	2020 Assunzione mediante art.90 Tuel			POSTI COPERTI	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resi vacanti nel corso dell'anno 2020	D.O. 2020 (finale)		
				35 Cardella Danilo 36 Guandalini Mirella 37 De Longis Mario 38 Passera Gianluca																
				in corso di reclutamento: - (dimissioni Marchini Daniela dall'11.01.2020) - (dimissioni Zandri Andrea da 30.12.2019)						2 turnover Marchini e Ferranti →	2									
Servizio Protezione Civile			0															0	0	0
Totale Settore Polizia Locale e Sicurezza			55		51		1	0	0		5	0	0	0	0			57	-2	55
TOTALE			236		211		6	0	2		12	0	0	1	0			229	7	236