

# COMUNE DI CAVEZZO

UFFICIO SEGRETERIA

Cavezzo lì 17/01/2024

Oggetto: ELENCO DELIBERE DI DETERMINAZIONI PUBBLICATE SU ALBO PRETORIO ON LINE

Il presente elenco contiene **14** atti.

1)	<b>Atto Numero:1 del:04/01/2024</b> Rettifica determinazione n. 544 del 29.12,2023 per errore materiale di allegazione del capitolato descrittivo e prestazionale
2)	<b>Atto Numero:2 del:05/01/2024</b> INTERVENTO DI MANUTENZIONE PER IL RIPRISTINO DI PARTI DI COPERTURA AMMALORATE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO GIACOMO MASI - VIA I MAGGIO, VIA NERI - DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE - CUP: J48G23000010004 - CIG: A02530BC54
3)	<b>Atto Numero:3 del:05/01/2024</b> NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER L'ANNO 2024:UFFICIO MANUTENZIONI - GEOM. DANIELA VOLPONI
4)	<b>Atto Numero:4 del:08/01/2024</b> ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO AI SENSI DELL'ART.5 DELLA LEGGE 241/90
5)	<b>Atto Numero:5 del:11/01/2024</b> SPESE ANTICIPATE DALL'ECONOMO COMUNALE PER FORNITURA DI METANO AUTOMEZZO VIABILITA' - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024
6)	<b>Atto Numero:6 del:11/01/2024</b> Assunzione a tempo determinato e parziale di Baraldi Giulia con profilo professionale di Educatore d'infanzia, area degli Istruttori, dal 15.01.2024 fino al 30.06.2024 presso il Nido comunale "Il Castello" del Comune di Cavezzo per 20/36 ore settimanali.
7)	<b>Atto Numero:7 del:11/01/2024</b> Impiego di personale mediante somministrazione di lavoro temporaneo, profilo professionale di Istruttore Amministrativo, area degli Istruttori ex categoria professionale C, da assegnare presso il Servizio Biblioteca del Comune di Cavezzo a decorrere dal 15.01.2024 fino al 15.04.2024 per 12/36 ore (sig.ra Morselli Veronica).

<b>8)</b>	<b>Atto Numero:8 del:12/01/2024</b> Convenzione tra Unione dei Comuni Bassa Reggiana ed il Comune di Cavezzo per lo svolgimento delle procedure relative agli appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 33, comma 3 bis del D.Lgs 163/2006 - dal 01/01/2024 al 31/12/2024 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA
<b>9)</b>	<b>Atto Numero:9 del:15/01/2024</b> Impiego di personale mediante somministrazione di lavoro temporaneo, profilo professionale di esecutore asilo nido, da assegnare presso il Servizio Affari Generali - Nido comunale "Il Castello" del Comune di Cavezzo a decorrere dal 16.01.2024 fino al 19.01.2024 per 36/36 ore (sig.ra Golinelli Cristina).
<b>10)</b>	<b>Atto Numero:10 del:16/01/2024</b> SERVIZIO AFFARI GENERALI, ISTRUZIONE, CULTURA E TEMPO LIBERO. NOMINA RESPONSABILE DEI PROCEDIMENTI DELL'UFFICIO ISTRUZIONE, NIDO E TRASPORTI SCOLASTICI
<b>11)</b>	<b>Atto Numero:11 del:16/01/2024</b> SERVIZIO AFFARI GENERALI, ISTRUZIONE, CULTURA E TEMPO LIBERO. NOMINA RESPONSABILE DEI PROCEDIMENTI UFFICIO BIBLIOTECA COMUNALE
<b>12)</b>	<b>Atto Numero:12 del:16/01/2024</b> SERVIZIO AFFARI GENERALI, ISTRUZIONE, CULTURA E TEMPO LIBERO. NOMINA RESPONSABILE DEI PROCEDIMENTI UFFICIO URP E PROTOCOLLO
<b>13)</b>	<b>Atto Numero:13 del:17/01/2024</b> DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART.192 DEL D.LGS.N.267/2000 - STIPULA, A SEGUITO DI PROCEDIMENTO UNICO AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE REGIONALE N.24/2017, DI QUARTA INTEGRAZIONE ALLA CONVENZIONE URBANISTICA PER L'UTILIZZAZIONE A SCOPO EDIFICATORIO DI UN TERRENO A DESTINAZIONE PRODUTTIVA, POSTO IN COMUNE DI CAVEZZO (MODENA), LOCALITÀ PONTE MOTTA, SOGGETTO A PIANO URBANISTICO ATTUATIVO DI COMPARTO "WAMGROUP S.p.A."
<b>14)</b>	<b>Atto Numero:14 del:17/01/2024</b> Individuazione del personale cui attribuire le indennità per specifiche responsabilità previste dall'art.84 del CCNL 16.11.2022 - Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio - Ufficio Manutenzioni - Anno 2024.

**Il Segretario**  
CATIA ORLANDI