SETTORE 2° ECONOMICO-FINANZIARIO

SETTORE 2° ECONOMICO-FINANZIARIO

PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024 ANNUALITA' 2022 SCHEDE

del Centro di Responsabilità: SETTORE II ECONOMICO/FINANZIARIO

Titolare del Centro di Responsabilità: GIULIA ODDOLINI

Il Settore si compone dei seguenti **servizi**:

1.Servizio Ragioneria

2.Servizio Economato

Risorse Umane

Le risorse umane assegnate al Settore per l'anno 2022 sono le seguenti:

- n. 1 Istruttore Direttivo Contabile (Cat. D)
- n. 1 Istruttore Contabile (Cat. C) – posto vacante da coprire; attualmente risulta in servizio n. 1 Istruttore Contabile C1 somministrato Agenzia Randstad Italia.

NUM.	OBIETTIVI STRATEGICI-DESCRIZIONE	PESO
1	Affidamento servizio di tesoreria comunale periodo 01/05/2022-30/04/2027	25
2	Affidamento servizi assicurativi periodo 01/01/2023-31/12/2027	25
3	Sistemazione presso l'archivio comunale del materiale depositato nel periodo 2017-2021 e riorganizzazione della documentazione presente	20
4	Affidamento del servizio di noleggio della multifunzione monocromatica collocata al piano terra della sede municipale mediante adesione ad una delle convenzioni presenti su Consip o su Intercent-er per il periodo aprile 2022-aprile 2026	20
5	Affidamento del servizio di somministrazione bevande ed altri prodotti alimentari a mezzo di distributori automatici da collocarsi all'interno degli immobili di proprietà comunale al fine di adeguarsi alla normative vigente	10

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO anno 2022: Si evidenzia che per quanto riguarda gli obiettivi di mantenimento relativi all'attività ordinaria questi sono stati ampiamente realizzati; nello specifico sono stati rispettati i tempi previsti per l'invio della documentazione alla segreteria in merito agli atti di Consiglio e Giunta comunale oltre che la registrazione delle fatture, l'evasione degli ordini di cancelleria e di materiale vario per i servizi comunali, l'emissione degli ordinativi di pagamento e di incasso, lo stacco dal CCP di tesoreria degli incassi pervenuti a mezzo pago-pa, la verifica della regolarità contabile sulle determinazioni con la relativa assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata e la conseguente copertura finanziaria.

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con DUP		
SETTORE II ECONOMICO-FINANZIARIO		DOTT.SSA GIULIA ODDOLINI			
OBIETTIVO	Affidamento servizio di tesoreria comunale periodo 01/05/2022-30/04/2027				
descrizione obiettivo	Affidamento servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/05/2022-30/04/2027 attraverso procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016				
1	Approvazione schema di convenzione in Consiglio Comunale	6			
2	Determina a contrarre	7			
3	Invio della documentazione al Servizio Appalti dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana	8			
4	Determinazione di presa d'atto di aggiudicazione definitiva dell'appalto ed affidamento del servizio di tesoreria comunale	9			
5	Firma digitale della convenzione	10			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi di affidamento				SI'	
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Importo a base di gara Euro 6.000 annui				SI'	
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
2022							2023			2024		

FASI E TEMPI	genn-feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	sett-ott	nov-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

VERIFICA INTERMEDIA AL 31.05.2022						VERIFICA FINALE AL 30.06.2022					
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			100			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			100		
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			100			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			100		

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
D1	ODDOLINI GIULIA	100%
totale partecipazione agli obiettivi		100%

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con DUP		
SETTORE II ECONOMICO-FINANZIARIO	DOTT.SSA GIULIA ODDOLINI	CUI S00221750367202200009		
OBIETTIVO	Affidamento servizi assicurativi periodo 01/01/2023- 31/12/2027			
descrizione obiettivo	Affidamento servizi assicurativi per il periodo 01/01/2023-31/12/2027 attraverso procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016			
1	Approvazione in Consiglio Comunale della convenzione per l'espletamento della gara in forma associata tra diversi comuni dell'Unione, Asp e Ucman	6		
2	Invio della documentazione alla CUC dell'Ucman relativa ai beni immobili e automezzi oggetto di copertura assicurativa	7		
3	Determinazione di presa d'atto di aggiudicazione definitiva dell'appalto ed assunzione impegni di spesa	8		
4		9		
5		10		
INDICI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi di affidamento			SI'	
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Importo a base di gara Euro 47.000 annui			SI'	
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA			
	2022	2023	2024

FASI E TEMPI	genn-feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	sett-ott	nov-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

VERIFICA INTERMEDIA AL 30.04.2022						VERIFICA FINALE AL 31.12.2022					
MEDIA VALORE RAGGIUNTO % 40						MEDIA VALORE RAGGIUNTO % 100					
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % 100						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % 100					

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
D1	ODDOLINI GIULIA	75%
C1	BOLOGNESI ELISA	25%
totale partecipazione agli obiettivi		100%

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con DUP	
SETTORE II ECONOMICO-FINANZIARIO		DOTT.SSA GIULIA ODDOLINI		
OBIETTIVO	Sistemazione archivio comunale			
descrizione obiettivo	Sistemazione presso l'archivio comunale del materiale depositato nel periodo 2017-2021 e riorganizzazione della documentazione presente			
1	Sopralluogo presso il magazzino comunale al fine di quantificare il materiale presente	6		
2	Riordino dei faldoni già riposti a scaffale	7		
3	Svuotamento dei cartoni e posizionamento dei faldoni nella scaffalatura destinate al Settore II	8		
4	Predisposizione di un elenco riportante il materiale depositato presso l'archivio comunale	9		
5		10		
INDICI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Mantenere in maniera ordinata il materiale archiviato al fine di consentirne una veloce consultazione			NO	SI'

CRONOPROGRAMMA												
2022							2023		2024			
FASI E TEMPI	genn-feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	sett-ott	nov-dic	genn-apr	mag-ago	sett-dic	genn-apr	mag-ago	sett-dic
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
VERIFICA INTERMEDIA AL 30.09.2022						VERIFICA FINALE AL 31.12.2022						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO % 0						MEDIA VALORE RAGGIUNTO % 50						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % 0						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % 50						

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause	A SEGUITO DELL'AFFIANCAMENTO DEL NUOVO ISTRUTTORE CONTABILE A TEMPO INDETERMINATO CON DECORRENZA 01.09.2022	Cause	
Effetti	I PUNTI 2 E 3 SONO STATI ESEGUITI DALLE COLLEGHE DEL SETTORE I DELLACASA E BENATTI	Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
D1	ODDOLINI GIULIA	0%
C1	BOLOGNESI ELISA	0%
C6	DELLACASA ANNA	50%
B7	BENATTI EDI	50%

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP	
SETTORE II ECONOMICO-FINANZIARIO		DOTT.SSA GIULIA ODDOLINI			
OBIETTIVO	Affidamento servizio di noleggio multifunzione piano terra sede comunale				
descrizione obiettivo	Affidamento del servizio di noleggio della multifunzione monocromatica collocata al piano terra della sede municipale mediante adesione ad una delle convenzioni presenti su Consip o su Intercen-er per il periodo aprile 2022-aprile 2026				
1	Valutazioni economico-qualitative delle multifunzioni presenti all'interno delle convenzioni attive su Consip e su Intecent-er	6			
2	Adesione alla convenzione mediante determinazione con assunzione impegno di spesa	7			
3		8			
4		9			
5		10			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Adesione alla nuova convenzione entro la scadenza della precedente				SI'	
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
CRONOPROGRAMMA					
		2022	20	2024	

FASI E TEMPI	genn- feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	sett-ott	nov-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
VERIFICA INTERMEDIA AL 31.03.2022						VERIFICA FINALE AL 31.12.2022							
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						100	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						100
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						100	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						100

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
D1	ODDOLINI GIULIA	15%
C1	BOLOGNESI ELISA	85%
totale partecipazione agli obiettivi		100%

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con DUP		
SETTORE II ECONOMICO-FINANZIARIO		DOTT.SSA GIULIA ODDOLINI			
OBIETTIVO	Eventuale affidamento del servizio di somministrazione bevande e altri prodotti alimentari a mezzo distributori automatici all'interno degli immobili comunali				
descrizione obiettivo	Eventuale affidamento del servizio di somministrazione bevande ed altri prodotti alimentari a mezzo di distributori automatici da collocarsi all'interno degli immobili di proprietà comunale al fine di adeguarsi alla normative vigente				
1	Disamina della normative vigente in materia di affidamento del servizio di somministrazione bevande ed altri prodotti alimentari a mezzo distributori automatici	6			
2	Eventuale affidamento del servizio mediante l'assunzione di provvedimenti previsti dal TUEL	7			
3		8			
4		9			
5		10			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
	2022						2023			2024		
FASI E TEMPI	genn-feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	sett-ott	nov-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
VERIFICA INTERMEDIA AL 31.10.2022						VERIFICA FINALE AL 31.12.2022						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						50	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				100	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						100	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				100	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
D1	ODDOLINI GIULIA	100%
totale partecipazione agli obiettivi		100%